

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«КИРОВСКИЙ ТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
техникума
протокол № 1
от «30» 12 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор ГОУ СПО ЛНР
«Кировский транспортный
техникум»

Е.В. Ковниров
09 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

по разработке рабочей программы
профессионального модуля
по специальности среднего профессионального
образования

ГОУ СПО ЛНР «Кировский транспортный техникум»

2018 г.

Рабочая программа профессионального модуля (далее ПМ) - документ, ~~являющийся частью программы~~ программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) и предназначенный для реализации требований Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования Луганской Народной Республики (далее – ГОС СПО ЛНР).

Рабочая программа профессионального модуля является единой для всех ~~форм обучения~~.

Требования к структуре рабочей программы профессионального модуля

Основными разделами рабочей программы профессионального модуля являются:

- титульный лист;
- паспорт рабочей программы;
- результаты освоения профессионального модуля;
- структура и содержание профессионального модуля;
- условия реализации программы профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

Раздел «Титульный лист» содержит:

- наименование образовательного учреждения;
- наименование профессионального модуля;
- код, наименование специальности;
- год разработки.

На оборотной стороне титульного листа указывается, на основании каких документов разработана рабочая программа, содержатся сведения об авторе.

Раздел «Паспорт рабочей программы профессионального модуля» содержит:

- область применения программы;
- цели и задачи профессионального модуля;
- требования к результатам освоения профессионального модуля;
- использование часов вариативной части ППСЗ;
- рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля.

Область применения программы определяет профессиональные компетенции (ПК) в рамках освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД); раскрывает возможность использования программы в дополнительном профессиональном образовании с указанием направленности программ повышения квалификации, переподготовки и профессиональной подготовки.

Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения - раскрывают практический опыт, умения и знания, определенные ГОС СПО ЛНР. С учетом требований работодателей и студентов цели и задачи модуля могут быть расширены путем включения дополнительного практического опыта, умений и знаний, реализуемых за счет

часов вариативной части.

В паспорте рабочей программы должны быть раскрыты возможности использования вариативной части ППССЗ, определены темы и количество часов на их изучение, обоснована необходимость включения их в рабочую программу.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля включает часы обязательной и вариативной частей ППССЗ:

- максимальной учебной нагрузки студентов ;
- обязательной аудиторной учебной нагрузки студентов;
- самостоятельной работы студентов;
- учебной и производственной практики.

Раздел «Результаты освоения профессионального модуля» оформляется в виде таблицы, в которую вносятся наименования результатов обучения, представленные профессиональными и общими компетенциями, определенными ГОС СПО ЛНР с соответствующими кодами. Если в рамках модуля за счет часов вариативной части предполагается освоение дополнительных профессиональных компетенций, то они также вносятся в таблицу.

Раздел «Структура и содержание профессионального модуля» содержит:

- тематический план профессионального модуля, при разработке которого необходимо учитывать, что наименование раздела должно отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений; показывать распределение учебных часов обязательной и вариативной частей ППССЗ по разделам и темам как из расчета максимальной учебной нагрузки студентов (включая часы практики), так и аудиторных занятий.

- содержание обучения по профессиональному модулю включает в себя сведения о наименовании разделов модуля, междисциплинарных курсов, тем: содержании учебного материала, лабораторных работах, практических занятиях, тематике самостоятельной работы студентов, курсовых работах (проектах, если предусмотрено); объеме часов обязательной и вариативной частей ППССЗ; уровне их освоения.

По каждому учебному разделу профессионального модуля приводятся:

- номер и наименование раздела;
- номер и наименование междисциплинарного курса (курсов);
- номер и наименование темы;
- виды самостоятельной работы студентов;
- виды работ учебной и производственной практик.

По каждой учебной теме профессионального модуля приводятся:

- содержание учебного материала;
- лабораторные работы и (или) практические занятия (порядковый номер и наименование);
- тематика заданий для самостоятельной работы.

Содержание профессионального модуля рекомендуется начинать с

названия, где определяется место и роль модуля в системе профессиональной подготовки.

При изложении содержания учебного материала в тексте должны быть использованы только понятия и термины, относящиеся к конкретной области науки. Обозначения, единицы измерения и т.п. должны отвечать требованиям ГОС СПО ЛНР, иностранные слова (фамилии, названия, различные термины) должны приводиться в русской транскрипции.

В содержании рабочей программы профессионального модуля должны быть представлены разделы и темы обязательной и вариативной части ППССЗ. Техникум имеет право включать дополнительные темы. Перечень лабораторных работ и практических занятий, объем их часов могут отличаться от рекомендованных примерной программой, но при этом должны обеспечивать приобретение учащимися знаний, умений и практического опыта, направленных на формирование профессиональных и общих компетенций, определенных ГОС СПО ЛНР.

Объем часов определяется по каждому разделу, теме. Количество часов по теме распределяется на изучение учебного материала, выполнение лабораторных и (или) практических занятий, видов работ учебной и (или) производственной практик, самостоятельную работу студентов.

Если по профессиональному модулю предусмотрена курсовая работа (проект), то в конце таблицы, раскрывающей содержание обучения, вводится строка «Тематика курсовых работ», в которой приводится перечень тем курсовых работ (проектов), показывается количество аудиторных часов, отведенных на её выполнение.

Уровень освоения проставляется напротив темы. Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

При планировании самостоятельной внеаудиторной работы учащихся могут быть рекомендованы следующие виды заданий:

- *для овладения знаниями:* чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

- *для закрепления и систематизации знаний:* работа с конспектом лекций (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста

аннотирование, рецензирование, реферирование и др.);

- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- подготовка рефератов, докладов; составление конспекта, тематических эссе; тестирование и др.;

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариантных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчётно-графических работ;

- решение ситуационных производственных (профессиональных) задач: подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и дипломных работ (проектов); экспериментально-конструкторская работа; опытно-экспериментальная работа;

- упражнения на тренажёре; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Раздел «Условия реализации программы профессионального модуля» содержит:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
- информационное обеспечение обучения;
- общие требования к организации образовательного процесса;
- кадровое обеспечение образовательного процесса.

При определении требований к минимальному материально-техническому обеспечению учебные кабинеты, мастерские, лаборатории, необходимые для реализации программы профессионального модуля, определяются в соответствии с ГОС СПО ЛНР. Техникум имеет право этот перечень расширять и дополнять.

Перечень оборудования и технических средств обучения кабинетов, лабораторий, мастерских и т.д. даются по каждому в отдельности. Информационное обеспечение обучения содержит перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Общие требования к организации образовательного процесса определяют:

- роль и место профессионального модуля в профессиональной подготовке специалиста, междисциплинарные связи. Указывают дисциплины и модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного модуля;

- условия проведения учебных занятий, внеаудиторной самостоятельной работы;

- требования к организации курсового проектирования (если предусмотрено), учебной и производственной практики;

- организацию текущего и промежуточного контроля (виды и формы).

Кадровое обеспечение образовательного процесса характеризует требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам), осуществляющих руководство

практикой.

Раздел «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля» отражает освоение профессиональных и общих компетенций.

В программе профессионального модуля по каждой компетенции раскрываются основные показатели оценки результата. Показатели оценки подбираются под каждую профессиональную компетенцию отдельно. При выборе показателей необходимо учитывать, что освоение компетенций проверяется в ходе производственной практики. При необходимости выделенные показатели могут служить основой заданий для квалификационного экзамена по профессиональному модулю.

Для контроля и оценки результатов обучения преподаватель выбирает формы и методы, позволяющие проверить освоенные учащимися компетенции. При этом могут быть использованы следующие формулировки:

Результаты деятельности учащихся в процессе освоения образовательной программы:

- на практических занятиях (при выполнении и защите лабораторных (практических работ), при решении ситуационных задач, при участии в деловых играх, при подготовке и участии в семинарах, при подготовке рефератов, докладов и т.д.);

- при выполнении и защите курсовой работы (проекта);

- при выполнении работ на различных этапах производственной практики;

- при проведении опросов, контрольных работ, зачетов, экзаменов по междисциплинарным курсам, экзаменам по модулю.

Приложение 1

**МАКЕТ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«КИРОВСКИЙ ТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

профессионального модуля _____

код, наименование специальность

2018

ПЕЧАТАЕТСЯ НА ОБОРОТНОЙ СТОРОНЕ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

**Рассмотрена и одобрена
методической комиссией**

наименование комиссии

Протокол № _____
от «__» _____ 20__ г.

**Разработана на основе
Государственного образовательного
стандарта по специальности
среднего профессионального
образования**

(код, наименование специальности)

**Председатель
методической комиссии**

/_____
Подпись Ф.И.О.

Заместитель директора по УПР

/_____
Подпись Ф.И.О.

Составители (авторы):

Ф.И.О., должность, наименование учебного заведения

Ф.И.О., должность, наименование учебного заведения

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

- 1. ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ.....**
- 2. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....**
- 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ.....**
- 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ.....**
- 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....**
- 6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....**

2. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

(название программы профессионального модуля)

2.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ГОС СПО ЛНР по специальности

(код, название специальности)

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с разделом IV ГОС СПО ЛНР по специальности.

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. _____
2. _____
3. _____

Указываются профессиональные компетенции в соответствии с разделом V ГОС СПО ЛНР по профессии/ специальности.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована

в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки), профессиональной подготовке.

Указать уровень образования: основное общее, среднее (полное) общее, профессиональное образование и др.

Указать опыт работы: тип предприятия, должности, стаж и др.

2.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студентов в ходе освоения профессионального модуля должны:

иметь практический опыт: _____

уметь: _____

знать: _____

Указываются требования к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ГОС СПО ЛНР по специальности.

2.3. Использование часов вариативной части ППССЗ*

№п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, практический опыт	№, наименование темы	Количество часов	Обоснование включения в рабочую программу

*- пункт оформляется, если часы вариативной части использовались при разработке программы;

2.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего _____ часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки студентов _____ часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студентов _____ часов;

самостоятельной работы студентов _____ часов;

учебной и производственной практики – _____ часов.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами видом профессиональной деятельности

_____, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК
ПК
ПК
ОК
ОК
ОК

Наименование результатов обучения приводится в соответствии с ГОС СПО ЛНР, кроме того, сюда добавляются ПК, которые приобретают студенты за счет часов вариативной части (только в том случае, если в рамках модуля использование часов вариативной части предусмотрено на освоение новых компетенций).

4.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Идентификатор разделов профессионального модуля	Всего часов (зачет, учебная нагрузка и практика)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка учащихся		Самостоятельная работа учащихся, часов	Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
	Раздел 1.....	*	*	*	*	*	*
	Раздел 2.....	*	*	*	*	*	*
	Раздел	*	*	*	*	*	*
	Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	*					*
	Всего:	*	*	*	*	*	*

Ячейки в столбцах 3, 4, 6, 7, 8 заполняются жирным шрифтом, в 5 – обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 6, 7, 8 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в паспорте программы. Количество часов на самостоятельную работу студента должно соответствовать указанному паспорту программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 7 и 8) должна соответствовать указанному количеству часов в паспорте программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение

2.3. Использование часов вариативной части ППССЗ*

№п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, практический опыт	№, наименование темы	Количество часов	Обоснование включения в рабочую программу

*- пункт оформляется, если часы вариативной части использовались при разработке программы;

2.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего _____ часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки студентов _____ часов, включая:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки студентов _____ часов;
 самостоятельной работы студентов _____ часов;
 учебной и производственной практики – _____ часов.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами видом профессиональной деятельности

_____, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК
ПК
ПК
ОК
ОК
ОК

Наименование результатов обучения приводится в соответствии с ГОС СПО ЛНР, кроме того, сюда добавляются ПК, которые приобретают студенты за счет часов вариативной части (только в том случае, если в рамках модуля использование часов вариативной части предусмотрено на освоение новых компетенций).

4.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практика)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка учащихся		Самостоятельная работа учащихся, часов	Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
	Раздел 1.....	*	*	*	*	*	*
	Раздел 2.....	*	*	*	*	*	*
	Раздел	*	*	*	*	*	*
	Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	*					*
	Всего:	*	*	*	*	*	*

Ячейки в столбцах 3, 4, 6, 7, 8 заполняются жирным шрифтом, в 5 – обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 6, 7, 8 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в паспорте программы. Количество часов на самостоятельную работу студента должно соответствовать указанному в паспорте программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 7 и 8) должна соответствовать указанному количеству часов в паспорте программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение

4.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа учащихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел ПМ 1. <i>номер и наименование раздела</i>		*	
МДК 1. <i>номер и наименование МДК</i>		*	
Тема 1.1. <i>номер и наименование темы</i>	Содержание	*	
	1.		**
	...		**
	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)	*	
	1.		
Тема 1.2. <i>номер и наименование темы</i>	Содержание	*	
	1.		**
	...		**
	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)	*	
	1.		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1. (при наличии, указываются задания)		*	
Примерная тематика заданий для самостоятельной работы			
.....			
Учебная практика Виды работ		*	
.....			
Производственная практика Виды работ		*	
.....			
Раздел ПМ 2. <i>номер и наименование раздела</i>		*	
МДК ... <i>номер и наименование МДК</i>		*	
Тема 2.1.		*	

Тема 2.2. номер и наименование темы			*
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 2. (при наличии, указываются задания) Примерная тематика заданий для самостоятельной работы			*
Учебная практика Виды работ			*
Производственная практика Виды работ			*
Раздел ПМ 3. номер и наименование раздела			*
Примерная тематика курсовых работ (проектов) (если предусмотрено)			*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) (если предусмотрено)			*
Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности) итоговая по модулю (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) Виды работ			*
Всего			*
			(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.4 паспорта программы)

Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала, наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив темы в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

5.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов _____; мастерских _____; лабораторий _____.
(указывается наименование) (указываются при наличии)

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета _____

Технические средства обучения _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской _____

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории _____

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается.

5.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1.
2.
3.

Дополнительные источники:

1.
2.

5.3. Общие требования к организации образовательного процесса

При описании требований к организации учебного процесса необходимо определить:

1. Роль и место профессионального модуля в профессиональной подготовке специалиста, междисциплинарные связи. Указать дисциплины и модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного модуля.

2. Условия проведения учебных занятий, внеаудиторной самостоятельной работы.

3. Требования к организации учебной и производственной практик (как должна быть организована практика: концентрированно после изучения всего раздела или рассредоточенно чередуясь с темами теоретического обучения).

4. Организация текущего и промежуточного контроля (виды и формы).

5.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

Результаты указываются в соответствии с паспортом рабочей программы. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.

Пример заполнения таблицы по результатам освоения общих компетенций:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - участие во внеурочной деятельности, связанной с будущей профессией/специальностью (конкурсы профессионального мастерства, выставки и т.п.), - высокие показатели производственной деятельности 	<p><i>Оценка результатов деятельности студентов в процессе освоения образовательной программы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - на практических занятиях (при решении ситуационных задач, при участии в деловых играх; при подготовке и участии в семинарах, при подготовке рефератов, докладов и т.д.); - при выполнении и защите курсовой работы (проекта); - при выполнении работ на различных этапах производственной практики; - при проведении контрольных работ, зачетов, экзаменов по междисциплинарным курсам, экзамена (квалификационного по модулю)
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач, оценка их эффективности и качества	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> - анализ профессиональных ситуаций; - решение стандартных и нестандартных профессиональных задач 	

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 12

(восемнацать) листов

Директор ГОУ СПО ЛНР
«Кировский транспортный техникум»

Е.В.Ковнир ДР

20 г.



